

19 kwietnia 2011



Dofinansują „Promocję i współpracę”

Do 29 kwietnia br. można aplikować wnioski w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej działanie I.4 „Promocja i współpraca” komponent współpraca, obszar tworzenie polityki rozwoju regionalnego. Wnioski o dofinansowanie projektów należy przysyłać na adres lub składać w siedzibie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP).

Wnioski przyjmowane są w siedzibie PARP od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30 – 16.30.

Dla wniosków o dofinansowanie przesyłanych za pośrednictwem poczty, przesyłek kurierskich oraz dla wniosków doręczonych osobiście, za dzień wpływu wniosku uważa się dzień, w którym wniosek został dostarczony do kancelarii PARP do godziny 16.00.

Dofinansowanie będzie udzielane na tworzenie polityki rozwoju regionalnego, dotyczącego realizacji działań związanych z:

- 1) prowadzeniem badań analitycznych, przygotowywaniem analiz, ekspertyz dotyczących rozwoju społeczno-gospodarczego, potencjału turystycznego i kulturowego Polski Wschodniej;
- 2) organizacją spotkań, seminariów, konferencji na temat rozwoju Polski Wschodniej, identyfikacji i wykorzystania głównych szans rozwojowych oraz wspólnego potencjału inwestycyjnego województw Polski Wschodniej;
- 3) opracowaniem, wykonaniem i dystrybucją materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących potencjału gospodarczego, turystycznego i kulturowego Polski Wschodniej;
- 4) projektowaniem, tworzeniem i obsługą baz danych, portali, wortali, serwisów i stron internetowych o tematyce związanej z wdrażaniem polityki spójności na obszarze Polski Wschodniej;
- 5) budowaniem stałej platformy współpracy pomiędzy województwami Polski Wschodniej.

Podmiot uprawniony do ubiegania się o wsparcie:

Co najmniej dwie jednostki samorządu terytorialnego z minimum dwóch województw Polski Wschodniej, działające wspólnie, z których każda posiada potencjał finansowy, techniczny, kadrowy i organizacyjny niezbędny do realizacji projektu.

Koordynatorem projektu tworzenia polityki rozwoju regionalnego może być jednostka samorządu terytorialnego, która:

- 1) złożyła wniosek o udzielenie wsparcia przed dniem rozpoczęcia realizacji projektu;
- 2) przedstawiła umowę współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego, uczestniczącymi w projekcie, z której wynika, że w ramach projektu będzie koordynowała i wspólnie realizowała działania na ich rzecz i za ich zgodą;
- 3) zobowiąże się do:
 - a) wykorzystania, w okresie realizacji projektu, towarów, wartości niematerialnych i prawnych oraz usług zakupionych ze środków wsparcia wyłącznie w celach związanych z jego realizacją,
 - b) prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej dla projektu,
 - c) zapewnienia wszystkim podmiotom uczestniczącym w realizacji projektu równego, bezpłatnego dostępu do usług, materiałów, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych nabytych lub wytworzonych przez podmioty otrzymujące wsparcie,
 - d) zapewnienia utrzymania rezultatów projektu przez okres 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu.

Dokumentacja aplikacyjna:

Wniosek o dofinansowanie wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami.

Lokalizacja/miejsce realizacji projektu:

Obszar województw: lubelskiego, podkarpackiego, podlaskiego, świętokrzyskiego lub warmińsko-mazurskiego.

Minimalna całkowita wartość projektu:

Minimalna wartość całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu wynosi 200.000,00 PLN.

Okres kwalifikowalności wydatków:

Wydatki mogą być ponoszone od dnia następnego po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie

Ocena wniosków:

Ocena formalna i merytoryczna prowadzona będzie na bieżąco w oparciu o Kryteria wyboru projektów zatwierdzone przez Komitet Monitorujący PO RPW, przy czym:

- dofinansowane będą projekty, które uzyskały 60% lub więcej możliwych do uzyskania punktów w ocenie rankingowej i najwyższe miejsca w rankingu;
- rezerwowe będą projekty z ilością punktów 60% lub więcej możliwych, dla których brak pokrycia w alokacji – niższe miejsca w rankingu;
- odrzucone zostaną projekty, które uzyskają poniżej 60% możliwych do uzyskania punktów.

Budżet i poziom dofinansowania:

Wkład ze środków unijnych (EFRR) na konkurs wynosi: **3 888 734,07 EUR** co stanowi **15 740 040,02 PLN**.

Do przeliczenia alokacji na PLN przyjęto kurs EUR/PLN Europejskiego Banku Centralnego z dnia 29.11.2010 r. tj. 1 EUR = 4,0476 PLN.

Wielkość wsparcia może wynosić do **90%** wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem. **Nabór wniosków prowadzony jest w trybie zamkniętym.** Wskazana pula środków jest dostępna dla wnioskodawców w II turze naboru. Warunkiem ogłoszenia kolejnej tury naboru jest dostępność wolnych środków.

Regulamin przeprowadzania konkursu  [pobierz plik](#) (362kB)

Kryteria wyboru projektów  [pobierz plik](#) (303kB)

Wzór wniosku o dofinansowanie projektu  [pobierz plik](#) (714kB)

Sposób przygotowania i składania wniosków:

Jeden egzemplarz wniosku wypełnionego zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku, wydrukowanego i opatrzonego wymaganymi załącznikami wnioskodawca składa osobiście lub przesyła do Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na adres:

Departament Infrastruktury Nowoczesnej Gospodarki

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

ul. Pańska 81/83

00-834 Warszawa

Wnioski przyjmowane są w siedzibie PARP od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy PARP, tj. 8.30-16.30, a w dniu upływu terminu przyjmowania wniosków do godziny 16.00.

Wniosek o dofinansowanie powinien być starannie opakowany, uniemożliwiając tym samym dostęp do jego zawartości osobom nieuprawnionym. Ponadto, opakowanie wniosku powinno:

- a) być opatrzone następującym sformułowaniem „wniosek o dofinansowanie projektu w ramach działania I.4 komponent współpraca, obszar tworzenie polityki rozwoju regionalnego – konkurs, II runda aplikacyjna”,
- b) zawierać pełną nazwę i adres Wnioskodawcy;

Dla wniosków o dofinansowanie przesyłanych za pośrednictwem poczty, przesyłek kurierskich oraz dla wniosków doręczonych osobiście, za dzień wpływu wniosku uważa się dzień, w którym wniosek został dostarczony do kancelarii PARP do godziny 16.00.

Termin poinformowania o wynikach konkursu:

Po zatwierdzeniu wyników oceny przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego – Instytucję Zarządzającą PO RPW, PARP ogłasza na swojej stronie internetowej listę projektów wyłonionych do otrzymania wsparcia oraz pisemnie informuje każdego z wnioskodawców o wynikach rozpatrzenia jego wniosku o dofinansowanie.

Procedura odwoławcza:

1. Środkami odwoławczymi na etapie przedsądowym są protest oraz odwołanie.

2. Protest oznacza pisemne wystąpienie wnioskodawcy, w którym kwestionuje on ocenę zgłoszonego przez siebie wniosku o dofinansowanie dokonaną przez Komisję Oceniającą lub poprawność przeprowadzenia postępowania konkursowego.
3. Odwołanie oznacza pisemne wystąpienie wnioskodawcy i dotyczy kwestii będących uprzednio przedmiotem protestu.
4. Szczegółowy tryb i terminy wnoszenia oraz rozpatrywania protestów, a także odwołań zawierają zapisy Regulaminu przeprowadzania konkursu.
5. Po wyczerpaniu ww. środków odwoławczych i po otrzymaniu informacji o negatywnym wyniku procedury odwoławczej, wnioskodawca może w tym zakresie wnieść, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, skargę do wojewódzkiego sądu administracyjnego na zasadach określonych w art. 30c - 30e ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Wzór umowy o dofinansowanie  [pobierz plik](#) (412kB)

Dokumentacja do działania I.4 PO RPW obszar tworzenie polityki rozwoju regionalnego ([link](#)).