

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
– karta informacyjna-

Nazwa sprawy/zadania:	Postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego
Opis sprawy/zadania:	1. Złożenie przez nauczyciela wniosku o wszczęcie postępowania. 2. Ewentualne wezwanie do usunięcia braków formalnych. 3. Powołanie komisji egzaminacyjnej. 4. Powiadomienie o terminie egzaminu. 5. Przeprowadzenie egzaminu. 6. Wydanie przez Komisję zaświadczenia (jeżeli nauczyciel uzyskał odpowiednią liczbę punktów). 7. Wydanie (lub odmowa wydania w przypadku niezdania egzaminu przez nauczyciela) decyzji administracyjnej przez organ prowadzący.
Kogo dotyczy:	Nauczyciele kontraktowi zatrudnieni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez samorząd województwa Świętokrzyskiego
Wymagane dokumenty:	Wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego wraz z załączonymi dokumentami: 1. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe oraz kopię aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem; 2. zaświadczenie dyrektora szkoły o: a. wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczanych przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż, b. dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu, c. przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy. 3. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem, 4. kopię karty oceny pracy dokonanej po zakończeniu stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Jednostka/osoba odpowiedzialna za załatwienie sprawy:	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Departament Edukacji, Sportu i Turystyki ul. Paderewskiego 34a, 25-502 Kielce sekretariat tel. 41 341-62-18 Marzena Harabin, pok. 31, tel. 41 341-69-09, e-mail: marzena.harabin@sejmik.kielce.pl
Miejsce składania dokumentów:	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Kancelaria Ogólna (bud. C2, parter, pokój nr 12,13) al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
Termin załatwienia sprawy	Zgodnie z zapisem w Karcie Nauczyciela dla nauczycieli, którzy złożyli wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku, organ prowadzący powinien wydać decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku (art. 9 b ust. 3), natomiast dla nauczycieli, którzy złożyli wnioski do 31 października danego roku – w terminie do dnia 31 grudnia tego samego roku (art. 9b ust. 3a).
Podstawa prawna:	art. 9b ust.4 pkt 2 i ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm)
Uwagi i dodatkowe informacje:	Od decyzji przysługuje odwołanie do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.