Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego – karta informacyjna

# Nazwa sprawy/zadania

Wpis do ewidencji niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli

# Opis sprawy/zadania

Utworzenie niepublicznej placówki doskonalenia nauczycieli uwarunkowane jest uzyskaniem wpisu do ewidencji prowadzonej przez samorząd województwa właściwy ze względu na siedzibę placówki (Województwo Świętokrzyskie)

# Kogo dotyczy

Osoby prawne i fizyczne

# Wymagane dokumenty

Osoba fizyczna i osoba prawna ubiegająca się o wpis do ewidencji niepublicznej placówki doskonalenia składa wniosek o wpis wraz z następującymi dokumentami:

1. akt założycielski,
2. statut w brzmieniu zgodnym z brzmieniem statutu, o którym mowa w art. 185 ust. 1 ustawy,
3. dokumenty poświadczające spełnienie warunków, o których mowa w art. 184 ust. 4 pkt 6 i 8 ustawy,
4. decyzja kuratora oświaty o przyznaniu wstępnej akredytacji.

# Jednostka/osoba odpowiedzialna za załatwienie sprawy:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Departament Edukacji, Sportu, Turystyki i Spraw Zagranicznych

ul. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

sekretariat tel. 41 342-10-31

Henryk Salwa, pok. 533, tel. 41 342-14-18,

e-mail: henryk.salwa@sejmik.kielce.pl

# Miejsce składania dokumentów:

1. Dokumenty można przesyłać listownie na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
2. ewentualnie składać osobiście:
Kancelaria Ogólna (bud. C2, parter, pokój nr 12,13)
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

# Termin załatwienia sprawy

30 dni od dnia złożenia wniosku

# Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli

# Uwagi i dodatkowe informacje:

## Wezwanie do usunięcia nieprawidłowości lub uzupełnienia dokumentów i danych

Wnioskodawca może zostać wezwany do:

* usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych np. w statucie placówki,
* uzupełnienia dokumentów i danych, np. w zakresie danych teleadresowych wnioskodawcy (imienia i nazwiska osoby ubiegającej się o wpis do ewidencji, adresu siedziby placówki) lub innych danych.

## Odmowa wpisu do ewidencji

Samorząd Województwa Świętokrzyskiego odmawia wpisu do ewidencji, jeżeli:

* wniosek o wpis nie zawiera wymaganych dokumentów lub danych i mimo wezwania nie został uzupełniony,
* statut niepublicznej placówki doskonalenia jest niezgodny z przepisami prawa i mimo wezwania do usunięcia nieprawidłowości nie został zmieniony,
* nie zostały zapewnione warunki umożliwiające realizację zadań statutowych.

## Wykreślenie z ewidencji

Wpis do ewidencji podlega wykreśleniu w przypadkach:

* prawomocnego orzeczenia sądu zakazującego osobie fizycznej prowadzącej niepubliczną placówkę doskonalenia prowadzenia działalności oświatowej,
* stwierdzenia, w trybie nadzoru pedagogicznego, że niepubliczna placówka doskonalenia nie realizuje zadań statutowych lub nie przestrzega przepisów prawa – jeżeli organ prowadzący placówkę w wyznaczonym terminie nie zastosuje się do poleceń organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
* dokonania wpisu z naruszeniem prawa,
* zaprzestania działalności przez niepubliczną placówkę doskonalenia przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.

Wykreślenie z ewidencji następuje w drodze decyzji, w terminie określonym w decyzji i jest równoznaczne z likwidacją niepublicznej placówki doskonalenia.

# Opłaty

Wnioskodawca nie ponosi opłat związanych z wpisem placówki do ewidencji.

**Uwaga**

Organ prowadzący niepubliczną placówkę doskonalenia jest obowiązany zgłosić samorządowi województwa zmiany danych objętych wpisem do ewidencji, powstałe po wpisie do ewidencji, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.