

**Świętokrzyskie Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Województwo Świętokrzyskie Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

1. **NAZWA ZADANIA**: Zakup gotowych opracowań, wydawnictw, publikacji niezbędnych do świadczenia usług informacyjnych: pro-eksport i pro-biz w ramach realizacji projektu „Sieć Centrów Obsługi Inwestorów i Eksporterów (COIE)”, współfinansowanego ze środków Poddziałania 6.2.1 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, na lata 2007-2013.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**   
Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielonena zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji *Zasady udzielania zamówień publicznych   
i regulamin pracy komisji przetargowej*, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1691/09 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 29 kwietnia 2009 roku. Z uwagi na fakt,   
że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 14 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759   
z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**   
Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa gotowych wydawnictw i publikacji naukowych w związku z realizacją projektu systemowego „Sieć Centrów Obsługi Inwestorów i Eksporterów (COIE)”,współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 wg załącznika nr 3.

Dostawa przedmiotu zamówienia musi zostać zrealizowana w terminie do 16 lipca 2012 roku, do godz. 14.00 Fakturę VAT należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego pok. 408, IVp. wraz z dostawą.

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

16 lipca 2012 roku do godz. 14.00

**V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**   
1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.   
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.   
4. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniając wszelkie koszty związane z jego realizacją, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

5. Oferta może być złożona w formie: elektronicznej (scany oryginału) lub pisemnej.

6. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy.

7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.   
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**Ofertę należy złożyć/przesłać do dnia **02 lipca 2012 r.** droga elektroniczną na adres: aneta.wachowicz@sejmik.kielce.pl lub faksem pod nr 41 365-81-91. Oferty składane w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie powinny umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis „Oferta na realizację zadania pn.: Zakup gotowych opracowań, wydawnictw, publikacji niezbędnych do świadczenia usług informacyjnych: pro-eksport i pro-biz w ramach realizacji projektu Sieć Centrów Obsługi Inwestorów i Eksporterów (COIE) współfinansowanego ze środków Poddziałania 6.2.1 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013”.

**Adres siedziby Zamawiającego:** Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Departament Polityki Regionalnej Centrum Obsługi Inwestora ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce (IV piętro)  
W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, proszę kontaktować się drogą elektroniczną na podany wyżej adres lub telefonicznie: 41 365-81-81, osoba do kontaktu: Pani Aneta Wachowicz-Sawa oraz Pani Beata Piskorek.

**VII. KRYTERIUM OCENY OFERTY**

Zamawiający jako kryterium oceny oferty przyjmuje najniższą cenę.

**VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI**   
Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę przekazanej wraz z zamówieniem. Należność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT

**IX. INFORMACJE DODATKOWE**1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.   
2. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.

**X. ZAŁĄCZNIKI**   
1. Formularz Ofertowy,

2. Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia