

ZWIĄZEK
ŻOŁNIERZY WOJSKA POLSKIEGO
Świętokrzyski Zarząd Wojewódzki
25-353 Kielce, ul. Wesola 29
(WKU Kielce)

p. M. Rudnicka

... PROMOCJI, EDUKACJI,
KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI
płynięto dnia 16.07.12
nr pisma 39.589/2012
Podpis *E. Kalar*

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kielce dnia 13.07.2012 r.
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju
świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Udział chóru „Żołnierskie Echa” w VI Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznych
i Żołnierskich w okresie 24 – 26.08.2012 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ŚWIĘTOKRZYSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI ZWIĄZKU ŻOŁNIERZY WOJSKA POLSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: ŚWIĘTOKRZYSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI ZWIĄZKU ŻOŁNIERZY WOJSKA POLSKIEGO

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000141267

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 13.12.2002 r.

5) nr NIP: 657 25 44 141 nr REGON: 000888008-00091

6) adres:

miejsowość: KIELCE ul.: Wesola 29

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: KIELCE powiat:⁸⁾ KIELCE

województwo: ŚWIĘTOKRZYSKIE

kod pocztowy: 25-353 poczta: KIELCE

7) tel.: 41 2786284 faks:

e-mail: zzwp.kielce@vp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 70 2490 0005 0000 4500 8396 1639

nazwa banku: ALIOR BANK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Adach Władysław

b) Siewierski Tadeusz

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Zarząd Wojewódzki ZZWP 25-353 Kielce ul. Wesola 29 tel. kontaktowy 41 2786284, poniedziałki, wtorki i czwartki w godz. 9⁰⁰ - 13⁰⁰

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Władysław Adach tel. kom. 606 637 905, lub Siewierski Tadeusz tel. kom. 605 924 463

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Kultywowanie w środowisku członków związku oraz wśród społeczeństwa zwłaszcza młodzieży tradycji walk niepodległościowych, w tym przede wszystkim walk na wszystkich frontach II wojny światowej i czynu zbrojnego ruchu oporu w kraju. Promocja i organizowanie wolontariatu. Kultywowanie niepodległościowych tradycji Polskiego Narodu i oręża. Współdziałanie z odpowiednimi stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi oraz organami administracji publicznej we wszystkich działaniach na rzecz społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży. Współorganizowanie i uczestnictwo w obchodach świąt państwowych i wojskowych oraz historycznych rocznic. Współdziałanie z organizacjami kombatanckimi i żołnierskimi w sferze kształtowania wśród społeczeństwa, zwłaszcza młodzieży, patriotycznych postaw przy wykorzystaniu niepodległościowych i orężnych tradycji Narodu Polskiego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego - nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz

nie dotyczy

z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- W strukturach Zarządu Wojewódzkiego ZŻWP w Kielcach działa 18- osobowy chór „Żołnierskie Echa”, który wzbogaca wszystkie patriotyczne uroczystości organizowane przez miasto i organa wojewódzkie oraz poszczególne koła kombatanckie działające w strukturach Okręgowego Zarządu Światowego Związku Żołnierzy AK.
W ramach przygotowań do występów odbywają się próby 2 razy w tygodniu po 2 godz.
- Chór przygotowuje się do reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego na Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznych i Żołnierskich w Mrągowie w 3 dekadzie sierpnia.
- Regulamin festiwalu stawia zadanie upowszechniania twórczych inicjatyw organizacji społecznych, instytucji samorządowych i państwowych w Polsce oraz innych krajach zwłaszcza partnerstwa wschodniego w duchu patriotycznego wychowania społeczeństw i wzajemnego zbliżenia.
- Festiwal służy budowaniu przyjaźni między społeczeństwami partnerskich krajów, kształtowaniu wzajemnego zbliżenia, tolerancji i poszanowania różnych tradycji związanych z wojskiem i patriotyzmem.
- Festiwal jednoczy działaczy kultury, przedstawicieli samorządów, organizacji społecznych, przedstawicieli biznesu i wojska partnerskich krajów w celu wsparcia i rozwoju artystycznej działalności żołnierzy, weteranów wojskowych, kombatanatów i ich rodzin.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zapotrzebowanie organizacji kombatanckich i innych organizacji społecznych.

Zaproszenie organizatorów festiwalu.

Zainteresowanie publiczności twórczością muzyczno – wokalną związaną z wojskową pieśnią patriotyczną.

W IV Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznej i Żołnierskiej w Mrągowie w 2010 r. chór „Żołnierskie Echa” zdobył II miejsce w kategorii chóry.

W kolejnym festiwalu w Kaliningradzie w 2011 r. chór zdobył VI miejsce w kategorii chóry (reprezentowanych było 32 chóry z różnych krajów), a solistka chóru zajęła VI miejsce w kategorii solistek (startowało 42 solistów).

Do VI festiwalu zgłoszono do wszystkich konkurencji członków chóru „Żołnierskie Echa” (soliści, zespoły, chóry).

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- Społeczeństwo krajowe i zagraniczne biorące udział w festiwalu,
- Zarządy Okręgów związków kombatanckich,
- Młodzież szkolna,
- Zespoły artystyczne i wokaliści zajmujący się twórczością muzyczną dotyczącą pieśni patriotycznych i żołnierskich.

- 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾**

Związek Żołnierzy WP jest stowarzyszeniem pożytku publicznego i organizacją pozarządową utrzymującą się wyłącznie z własnych składek członkowskich, której roczny budżet wynosi w kwocie 2770,75 zł. Stowarzyszenie nasze jest organizacją, która w szerokim zakresie prowadzi działalność patriotyczno – wychowawczą wśród młodzieży szkolnej i o charakterze patriotyczno – obronnym. Jesteśmy organizatorami imprez towarzyszących świętom państwowym, rocznicowym i wojskowym. Wszystkie te imprezy wymagają nakładów finansowych, których nasze stowarzyszenie nie posiada, dlatego też wnosimy do państwa wniosek o dofinansowanie tej działalności.

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Popularyzowanie i kształtowanie postaw patriotycznych wśród społeczeństwa, szczególnie wśród młodzieży szkolnej;
- Utrwalanie tradycji narodowych i chwały oręża Polskiego;
- Pogłębianie wiedzy historycznej, szczególnie o własnym regionie;
- Upowszechnianie treści pieśni patriotycznej szczególnie oddziałów w kraju i za granicą;
- Promocja regionu Świętokrzyskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Międzynarodowy Festiwal Pieśni Żołnierskiej i Patriotycznej w Mrągowie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W strukturach Zarządu Wojewódzkiego ZZWP w Kielcach działa 18-sto osobowy chór „Żołnierskie Echa”, który wzbogaca wszystkie patriotyczne uroczystości organizowane przez miasto i organa wojewódzkie oraz poszczególne koła kombatantki działające w strukturach Okręgowego Zarządu Światowego Związku Żołnierzy AK.

W ramach przygotowań do występów odbywają się próby 2 razy w tygodniu po 2 godz.

Chór przygotowuje się do reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego na Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznych i Żołnierskich w Mrągowie w dniach 24 - 26 sierpnia 2012 r.:

- Udział w eliminacjach,
- Udział w konkursie finałowym.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24.08.2012 r. do 26.08.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie do VI Międzynarodowego Festiwalu Pieśni Patriotycznej i Żołnierskiej w Mrągowie	Maj do 20 sierpnia 2012 r.	Zarząd Wojewódzki Związku Żołnierzy Wojska Polskiego
Udział w VI Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznej i Żołnierskiej – Mrągowo 2012	24 – 26.08.2012 r.	- // -

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Podniesienie świadomości historycznej i umocnienie patriotyzmu społeczeństwa a w szczególności młodzieży szkolnej,
- Utrwalanie tradycji dziedzictwa kulturowego i chwały oręża Polskiego,
- Poglębianie patriotyzmu lokalnego,
- Upowszechnianie wiedzy o oddziałach walczących poprzez pieśni patriotycznej,
- Promowanie województwa Świętokrzyskiego i jego historii w kraju i zagranicą.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Przejazd do miejsca festiwalu i powrót do Kielc 2) Koszty wyżywienia	1100	3,5	km	3850	3850	-	
		18	75	osoba	1350	-	1350	

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:				5200	3850	1350	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
		3850 zł	74,03%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1350 zł	25,97.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	- zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	- zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	- zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	- zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	- zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5200 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Proponowana dotacja stanowi 74,03% całkowitych kosztów ujętych w kosztorysie w którym nie ujęto kosztów noclegu zespołu, które są w chwili obecnej nieznane dla oferenta. Zarząd Główny

Związku Żołnierzy Wojska Polskiego zadeklarował pokrycie kosztów noclegów dla zespołu „Żołnierskie Echa”.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kierownik zespołu, kierownik muzyczny i 17 osób członków zespołu śpiewających.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1. Akordeon
2. Materiały pomocnicze
3. Kolumna głośnikowa szt. 1
4. Statyw pod mikrofon 1
5. 19 kompletów umundurowania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 4 lat zespół występuje bezpłatnie wszędzie tam gdzie jest zapraszany. Najczęściej koncertuje przy organizacji różnych rocznicowych imprez kombatanckich, przy organizacji spotkań oplatkowych różnych organizacji społecznych, na zaproszenie szkół w czasie ich akademii oraz wyjazdowe koncerty do sanatoriów w Busku Zdroju oraz dwukrotny udział w Międzynarodowym Festiwalu Pieśni Patriotycznych i Żołnierskich (Mrągowo, Kaliningrad).
Chór „Żołnierskie Echa” wystąpi w międzynarodowym festiwalu trzeci raz.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK
Świętokrzyskiego Zarządu Województwa
Związku Żołnierzy Wojska Polskiego
w Kielcach
T. Siewierski
Tadeusz Siewierski

PREZES
Zarządu Wojewódzkiego
Związku Żołnierzy Wojska Polskiego
w Kielcach
Władysław Adach

ZWIĄZEK ŻOŁNIERZY WOJSKA POLSKIEGO
ŚWIĘTOKRZYSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI
KIELCACH
WIMZ

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.