

**Podlaski Okręgowy
Związek Badmintonu**
ul. Sobieskiego 24
15-014 BIAŁYSTOK
tel./fax 857435038, prezes-503395485



Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Upowszechnianie badmintonu w szkołach województwa świętokrzyskiego
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **2015-09-20 do 2015-12-15**

W FORMIE
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Województwo Świętokrzyskie

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Podlaski Okręgowy Związek Badmintona**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna **Jednostka organizacyjna**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000199896

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 15.03.2004

5) nr NIP: 966-208-71-63 nr REGON: 052019358

6) adres:

miejsowość: **Białystok ul.: Sobieskiego 24**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **M. Białystok powiat:⁸⁾ M. Białystok**

województwo: **podlaskie**

kod pocztowy: **15-014 poczta: Białystok**

7) tel.: 856750451 faks: 856752329

e-mail: zs6@um.balystok.pl

8) numer rachunku bankowego: **86 1240 5211 1111 0010 4894 7346**

nazwa banku: **PeKAO SA**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) Józef Lech Szargiej - Prezes

b) Waldemar Krynicki - Wiceprezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Polski Związek Badmintona, Warszawa 00-195 ul.Słomińskiego 19/134; tel. 22 4121032

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Koordinator Programu w woj. świętokrzyskim Pan Zbigniew Wojciechowski- 507-150-987

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- zrzeczenie organizacji mających na celu popularyzację, upowszechnianie i podnoszenie poziomu dyscypliny sportowej - badmintona, organizacja i powierzenie organizacji zawodów krajowych i zagranicznych, prowadzenie działalności szkoleniowej: zawodników, trenerów, instruktorów, sędziów oraz działaczy w dyscyplinie badminton, rozwijanie działalności informacyjno-propagandowej w dziedzinie badmintona, zwłaszcza w środowisku dzieci, młodzieży szkolnej, a w szczególności współpraca z prasą, radiem, telewizją, - sprawowanie opieki nad działalnością zrzeszonych członków oraz koordynacja ich działalności.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Podlaski OZ Bad nie prowadzi działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

POZbad na zewnątrz reprezentuje dwóch członków Zarządu, Prezes lub jeden z Wiceprezesów § 23 p.2 Statutu Podlaskiego Okręgowego Związku Badmintona

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt skierowany jest do uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjalnych oraz pośrednio do nauczycieli. Celem przedsięwzięcia jest przede wszystkim „zagospodarowanie” oraz wypełnienie wolnego czasu uczniom szkół podstawowych i gimnazjów poprzez zachęcenie ich do uczestnictwa w pozalekcyjnych zajęciach z badmintona, które mogą okazać się dla wielu z nich nową oraz ciekawą formą spędzenia czasu, jak również narzędziem profilaktyki zdrowotnej, rozwoju psychosomatycznego i psychospołecznego oraz wyłaniania talentów sportowych do dalszego szkolenia-klubowego.

Projekt, swoim zasięgiem ma objąć szkoły z terenu województwo świętokrzyskie. W roku 2014, pilotażowo, pierwszy etap projektu wdrożony został w województwie świętokrzyskim (po 20 uczniów z jednej szkoły podstawowej lub gimnazjalnej każdego powiatu). Realizacja części merytorycznej tego etapu oparta jest na przygotowanych już materiałach szkoleniowych (w formie podręcznika oraz materiałów audiowizualnych) projektu Shuttle Time, obejmującego 20 sesji treningowych w formie gier, zabaw oraz ćwiczeń prowadzonych metodami zabawowymi, ścisłymi i zadanowymi. Czas przeprowadzenia 20 bloków zajęć uzależniony będzie od dostępności hali w poszczególnych szkołach. Do 15 grudnia 2015r. planujemy realizację całego projektu w województwie świętokrzyskim, co nie oznacza braku możliwości jego kontynuowania przy kolejnych naborach dzieci do szkół. Stanowiąc będzie płynne przejście z programu Shuttle Time, bezpośrednio po jego zakończeniu. W związku z powyższym, realizacja kolejnych etapów projektu uzależniona będzie od poziomu dofinansowania uzyskiwanego ze źródeł zewnętrznych.

Prowadzący zajęcia wyposażeni zostaną w podręczniki, które będą narzędziem pomagającym w efektywnym prowadzeniu zajęć. W ramach projektu pragniemy nawiązać współpracę z trenerami i instruktorami Badmintona zatrudnionymi w okolicznych klubach w celu wsparcia nauczycieli w zakresie prowadzenia zajęć (głównie od strony wdrażania techniki użytkowej). Projekt, poza aspektem zabawowym i wprowadzającym do badmintona ma na celu również opanowanie techniki podstawowych uderzeń oraz pracy nóg w badmintonie.

Zajęcia pozalekcyjne z badmintona w poszczególnych szkołach w ramach projektu odbywać się będą w sposób cykliczny. Liczba realizowanych tygodniowo jednostek uzależniona będzie od dostępności hali.

Głównymi elementami struktury rzeczowej projektu są przede wszystkim:

- Zajęcia pozalekcyjne z badmintona (około 90% czasu)

- Turnieje o różnym zasięgu – od wewnątrzszkolnych do wojewódzkich (około 5% czasu)

Realizacja powyższych zadań możliwa będzie przy zabezpieczeniu odpowiedniej infrastruktury sportowej, wyposażeniu placówek w niezbędny sprzęt sportowy oraz zapewnieniu im opieki trenerskiej. Konieczne jest również zapewnienie materiałów szkoleniowych dla nauczycieli – niezbędnych do prowadzenia zajęć w ramach projektu.

Projektem swoim zasięgiem w pierwszej kolejności obejmie szkoły, w których już funkcjonuje badminton. Uczniowie ci zostaną wskazani przez przeszkolonych trenerów szkół przynależących do gmin wskazanych przez Świętokrzyski Związek Badmintona. Kontynuowanie uczestnictwa w zajęciach w kolejnych latach uzależnione będzie również od zaangażowania samego ucznia, mierzonego nie tylko liczbą obecności na zajęciach, ale przede wszystkim aktywną postawą. Zaletami projektu są przede wszystkim jego elastyczność czasowa, pozwalająca na dopasowywanie tempa i ilości zajęć do posiadanych możliwości organizacyjnych, logistycznych, infrastrukturalnych i finansowych. Jeden cykl projektu przewidziany jest na okres od 15.09.2015 r. do 15.12.2015 r., więc może być całościowo zrealizowany zarówno w szkole podstawowej, jak również gimnazjalnej. Część z zaplanowanych zajęć możliwa jest do przeprowadzenia na świeżym powietrzu, co wydaje się cenne, szczególnie w przypadku małej dostępności obiektów sportowych czy ograniczonych możliwościach finansowych. Uniwersalne treści projektu pozwalają na ich zastosowanie wśród uczniów, bez względu na ich wiek czy poziom sprawności fizycznej. Kolejne etapy projektu są możliwe do wdrażania w dowolnym czasie oraz dowolnej liczbie szkół, co przy stałym dopływie uczniów do szkoły podstawowej umożliwia kontynuowanie projektu w długoterminowej perspektywie czasowej. Jedynym czynnikiem ograniczającym jest poziom posiadanych środków finansowych. Systemowość założeń projektu daje nieograniczone możliwości wdrażania jego treści również do innych niż szkoły placówek, aby stale zwiększać jego zasięg i upowszechniać tę dyscyplinę sportu.

Analizując silne strony przedsięwzięcia, nie sposób nie wspomnieć tu o zaletach badmintona, nawet w zestawieniu z bardziej popularnymi i medialnymi dyscyplinami sportu. Wszystkim z nich niewątpliwie przyświeca argument prozdrowotny czy aspekt uspołecznienia wynikający ze współzawodniczenia czy choćby obcowania ze sobą. Istnieje jednak wiele składowych rozwoju osobniczego w obszarze fizycznym i psychicznym, które podlegać mogą kształtowaniu w tak szerokiej skali już tylko w obszarze kilku, może kilkunastu dyscyplin sportu czy aktywnościach znajdujących się poza kręgiem uznanych za sportowe. Rozpatrując funkcjonowanie człowieka w aspekcie psychofizycznym, uczestnictwo w zajęciach badmintona wpływa w równym stopniu na rozwój większości zdolności motorycznych, jak choćby szybkości, skoczności, koordynacji, wytrzymałości czy gibkości i siły. W aspekcie rozwoju psychomotorycznego, uczestnictwo w zajęciach sprzyjać będzie rozwojowi czasu reakcji, koordynacji wzrokowo i słuchowo – ruchowej, jak również pozytywnie wpłynie na aspekty poznawcze, jak choćby zakres, przerzutność czy koncentrację uwagi. Z pewnością są to elementy, które mogą okazać się przydatne w wielu obszarach funkcjonowania człowieka. W długofalowej realizacji projektu, zaplanować należy również szereg założeń, które pozwolą przeciwdziałać ewentualnemu odpływowi uczniów z projektu w trakcie jego realizacji czy rezygnacji nauczycieli. Jednym z nich jest niewątpliwie atrakcyjność proponowanej aktywności fizycznej, traktowanej ze względu na małą popularność badmintona, jako nowej i atrakcyjnej formy spędzania czasu wolnego. Z pewnością, zajęcia te stanowią będą alternatywną i konkurencyjną formę aktywności w porównaniu do zajęć świetlicowych czy godzin karcianych. Ze względu na potrzebę aktywnego zaangażowania się nauczycieli w realizację zajęć, dziecko poczuje się „zaopiekowanie”, co często pomijane jest podczas innych zajęć.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekt pozwoli na identyfikację talentów sportowych oraz pozyskiwanie najlepszych z nich do bardziej ukierunkowanego szkolenia.
Szacujemy, że do końca 2015r., z naszej oferty skorzystają uczniowie z 30 szkół województwa świętokrzyskiego, a część z nich będzie kontynuować przygodę z badmintonem w formie rekreacyjnej, a być może również profesjonalnej.
Trudno jest oszacować wpływ zajęć na sferę psychofizyczną i zdrowotną jej uczestników, jednakże biorąc pod uwagę zmniejszający się udział dzieci w aktywności fizycznej, zakładać należy że uczestnictwo w projekcie ograniczy choćby czasowo udział w „mało konstruktywnych” formach spędzania wolnego czasu, szczególnie w przypadku dzieci z rodzin niepełnych, ubogich czy o ograniczonym dostępie do pozalekcyjnej aktywności fizycznej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany jest do uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjalnych oraz pośrednio do nauczycieli.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Powodzenie tego projektu zależy będzie od wsparcia organizacyjnego oraz finansowego środków samorządowych woj. świętokrzyskiego. Polski Związek Badmintonu na program w województwie świętokrzyskim zamierza przeznaczyć kwotę 33290 zł warunkiem pozyskania tych środków jest zapewnienie wkładu własnego w wysokości 10 000 zł.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Ne dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem przedsięwzięcia jest przede wszystkim „zagospodarowanie” oraz wypełnienie wolnego czasu uczniom szkół podstawowych i gimnazjów poprzez zachęcenie ich do uczestnictwa w zajęciach z badmintonu, które mogą okazać się dla wielu z nich nową oraz ciekawą formą spędzenia czasu, jak również narzędziem profilaktyki zdrowotnej, rozwoju psychosomatycznego i społecznego. Wprowadzenie badmintonu do szkół w znacznie większym zakresie niż ma to miejsce obecnie stanowi kolejne zadanie, które chcielibyśmy osiągnąć.

Celem pośrednim, będzie w tym projekcie również wyposażenie nauczycieli, jako pośrednich odbiorców projektu w podstawową wiedzę oraz umiejętności w zakresie metod, form i środków wykorzystywanych w nauczaniu, a przede wszystkim zabawie z badmintonem. Zainteresowanie rodziców dzieci uczestniczących w projekcie badmintonem, jako alternatywą dla popularnych dyscyplin sportu, jak również ciekawą formą spędzania czasu na gruncie rodzinnym. Działania powyższe przyczynią się do znacznego zwiększenia zasięgu badmintonu w kraju.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Województwo świętokrzyskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Upowszechnianie badmintonu w szkołach województwa świętokrzyskiego

Poniżej przedstawiamy kolejne zadania realizacji projektu:

- Zawiązanie komitetu organizacyjnego oraz wybór koordynatora ogólnowojewódzkiego,
- Przesłanie informacji o podejmowanym przedsięwzięciu do samorządów lokalnych i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego
- Wybór szkół oraz nauczycieli prowadzących zajęcia – pośrednich adresatów projektu –
- Powołanie eksperta wojewódzkiego
- Przygotowanie materiałów szkoleniowych
- Zakup sprzętu do szkół i jego dystrybucja
- Przygotowanie gali i uroczyste otwarcie projektu w województwach świętokrzyskim
- Przeprowadzenie konferencji dla nauczycieli oraz przekazanie materiałów szkoleniowych
- Rekrutacja uczestników projektu _ uczniów
- Realizacja zajęć pozalekcyjnych
- Monitorowanie zajęć przez eksperta
- Wybór zawodników do turnieju wojewódzkiego i ustalenie miejsca
- Organizacja turnieju wojewódzkiego
- Rozliczenie projektu

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2015-09-20 do 2015-12-15		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Zawiązanie komitetu organizacyjnego oraz wybór koordynatora ogólnie wojewódzkiego	IX 2015r.	Polski Związek Badmintonu, Świętokrzyski Związek Badmintonu,
Przesłanie informacji o podejmowanym przedsięwzięciu do samorządów lokalnych i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego	j.w.	
Wybór szkół oraz nauczycieli prowadzących zajęcia – pośrednich adresatów projektu.	j.w.	
Powołanie eksperta wojewódzkiego	j.w.	
Przygotowanie materiałów szkoleniowych	j.w.	
Zakup sprzętu do szkół i jego dystrybucja	j.w.	
Przygotowanie gali i uroczyste otwarcie projektu w województwach świętokrzyskim	j.w.	
Przeprowadzenie konferencji dla nauczycieli oraz przekazanie materiałów szkoleniowych	j.w.	
Rekrutacja uczestników projektu _ uczniów	j.w.	
Realizacja zajęć pozalekcyjnych	IX – XII 2015r.	
Monitorowanie zajęć przez eksperta	IX – XII 2015r.	
Wybór zawodników do turnieju wojewódzkiego i ustalenie miejsca	XI – XII 2015r.	
Organizacja turnieju wojewódzkiego	XII 2015r.	
Rozliczenie projektu	XII 2015r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Popularyzacja badmintonu wśród dzieci i młodzieży.
2. Umocnienie świętokrzyskiego na badmintonowej mapie Polski jako przykładu dobrych praktyk.
3. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
4. Wyłonienie spośród uczestników projektu osób posiadających predyspozycje do uprawiania badmintonu.
5. Realizacja polityki wyrównywania szans poprzez dostęp do specjalistycznych zajęć sportowych uczestnikom z środowisk o utrudnionym dostępie do tego typu zajęć.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Podlaskiego Okręgowego Związku Badmintona Prowadzenie zajęć sportowych							
	-obsługa instruktorska				27319	5625	21694	
	- koszty dojazdu eksperta				300		300	
	Organizacja imprez sportowych							
	- dyplomy				500		500	
	- transport				746,5		746,5	
	- obsługa sędziowska				200		200	
	- obsługa medyczna				200		200	
	-wyżywienie (obiad w trakcie turnieju dla wszystkich 80 uczestników) po 20zł				2040		2040	
	Promocja i wydawnictwa							
	-wydawnictwa- druk podręczników dla trenerów				3685,5		3685,5	
	-wynajem Sali konferencyjnej				825		825	

	Zakup i dystrybucja sprzętu						
	- zakup kompletów sprzętu dla 30 szkół			7474	4375	3099	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)			-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)			-	-	-	-
IV	Ogółem:			43290,00	10000,00	33290,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000zł	23,10%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ Ministerstwo Sportu i Turystyki	33290zł	76,90%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	43290zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Sportu i Turystyki	33290zł	TAK/NIE ¹⁷⁾	
		TAK/NIE ¹⁷⁾	
		TAK/NIE ¹⁷⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Podlaski Okręgowy Związek Badmintonu ściśle współpracuje z Polskim Związkiem Badmintonu oraz Fundacją Polskiego Związku Badmintonu i posiada zasoby kadrowe umożliwiające obsługę księgowo finansową. Projekt realizowany będzie Osoby zatrudnione przy realizacji zadania posiadają wiedzę, wykształcenie oraz doświadczenie dające podstawę do wdrożenia i rozliczenia projektu. Pracownicy merytoryczni posiadają wykształcenie wyższe lub mają doświadczenie udokumentowane o kursy instruktorskie, trenerskie i szkolenia.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Realizacja projektu odbywać się będzie w oparciu o istniejącą infrastrukturę Świętokrzyskiego Związku Badmintonu oraz Polskiego Związku Badmintonu. Wyposażenia boisk dostarczone zostaną przez okręgowe związki lub właściciela obiektu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Pilotażowo w drugiej połowie 2014r wprowadziliśmy program upowszechniania wśród dzieci i młodzieży w województwie świętokrzyskim. Program ten spotkał się z dużym zainteresowaniem środowiska nauczycieli i dzieci.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Podlaski Okręgowy
Związek Badmintonu**

ul. Sobieskiego 24

15-014 BIAŁYSTOK

tel./fax 857435038, prezes-503395485

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

M. Kopycki
Data

PREZES
Podlaskiego Okręgowego Związku Badmintonu
w Białymstoku

mgr Lech Szargiej

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
 2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
- Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej