



Załącznik do Zarządzenia Nr 34/ 2017
Dyrektora ROPS w Rzeszowie
z dnia 02.10.2017r.

Regulamin
uczestnictwa i rekrutacji w projekcie „Blżej rodziny – szkolenia dla
kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój
finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu społecznego
na lata 2014-2020

§1
Informacje ogólne

1. Projekt „Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2017 r. – 31.05.2019 r., swoim zasięgiem obejmuje województwa: podkarpackie, lubelskie, świętokrzyskie oraz podlaskie.
3. Celem projektu jest pogłębienie/doskonalenie kompetencji w zakresie realizacji ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
4. Projekt realizowany jest w partnerstwie. Liderem Projektu jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie. Partnerzy Projektu: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku oraz Województwo Świętokrzyskie Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach.
5. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Lidera: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów.
6. Biura Regionalne zlokalizowane są w:
 - Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,
 - Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,
 - Białymstoku, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok.
7. Wsparcie w ramach projektu obejmuje:
 - a) Udział w szkoleniach regionalnych i ponadregionalnych,
 - b) udział w szkoleniach w formie e-learning,
8. Informacje dotyczące form wsparcia w ramach Projektu oraz zakresu tematycznego dostępne są na stronie internetowej www.blzejrodziny.pl oraz podstronach internetowych Partnerów.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



§2

Warunki uczestnictwa w szkoleniach i platformie e-learning

1. Beneficjentami projektu są:
 - a) Grupa docelowa podstawowa – przedstawiciele jednostek systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w tym również podmiotów, którym zlecono realizację zadań z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz służb zaangażowanych w realizację zadań wynikających z w/w ustawy funkcjonujących na wszystkich szczeblach samorządu terytorialnego, jak również pracownicy instytucji uczestniczących zarówno w działaniach skierowanych bezpośrednio na wsparcie rodziny i pieczy zastępczej, jak i bezpośrednio pracujących z i na rzecz rodzin biologicznych
 - b) Grupa uzupełniająca to przedstawiciele:
 - wymiaru sprawiedliwości (sędziów, kuratorów) i/lub
 - oświaty (m.in. pedagogów i psychologów szkolnych, wychowawców) i/lub
 - systemu zdrowia (lekarze, pielęgniarki) i/lub
 - innych służb pracujących z dziećmi i rodzinami biologicznymi, osobami sprawującymi pieczę zastępczą i rodzinami adopcyjnymi.

Osoby wpisujące się w grupę uzupełniającą nie będą stanowić więcej niż 30% uczestników projektu.
2. Instytucje, w których są zatrudnione wyżej wymienione osoby posiadają swoją siedzibę na terenie województwa podkarpackiego lubelskiego, świętokrzyskiego oraz podlaskiego.
3. Uczestnicy Projektu nie mogą pozostawać w okresie wypowiedzenia umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej/umowy wolontariatu.
4. Osoby spełniające w/w kryteria muszą posiadać zgodę pracodawcy na udział w szkoleniach i/lub w szkoleniach o formule e-learning.
5. Szkolenia i platforma e-learning-owa są realizowane zgodnie z zasadami polityki równych szans – w projekcie mogą brać udział osoby bez względu na wiek, stopień niepełnosprawności, miejsce zamieszkania (miasto, wieś), płeć.

§3

Zasady uczestnictwa w szkoleniach

1. Obowiązkiem uczestnika szkolenia jest:
 - a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
 - b) systematyczny udział w szkoleniach. Wypełnienie i przekazanie „DEKLARACJI UCZESTNICTWA” (która znajduje się na stronie internetowej projektu i podstronach Partnerów) oraz *pre-testu, post-testu i ankiety po szkoleniu trenerowi prowadzącemu szkolenie, który następnie przekazuje dokumentację organizatorowi szkolenia,*

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



- c) egzamin końcowy/post-test (uzyskanie min. 75% możliwych do zdobycia pkt. Nie uzyskanie tej liczby związane jest z nie otrzymaniem zaświadczenia)
 - d) Uczestnikiem szkoleń w wymiarze 40 godz. dydaktycznych może być osoba, która posiada min. 5 lat stażu pracy z dzieckiem i rodziną poświadczoną Zaświadczeniem o stażu pracy stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu oraz posiada referencje/opinię pracodawcy lub podmiotu zewnętrznego potwierdzające szczególne osiągnięcia/dokonania na rzecz systemu wsparcia dziecka i rodziny
 - e) Uczestnik szkoleń w wymiarze 40 godz. dydaktycznych zobowiązany będzie do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu, zobowiązującej go do systematycznego udziału w szkoleniu oraz zwrotu kosztów szkolenia w przypadku rezygnacji lub nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 10% zajęć dydaktycznych, oraz
 - f) w przypadku nieobecności (nieusprawiedliwionej) na szkoleniach przekraczających 10% ogólnej liczby godzin dydaktycznych zajęć Uczestnik nie otrzyma zaświadczenia/dyplomu ukończenia danej formy wsparcia,
 - g) uczestnik treningów obejmujących cykl kilku jednodniowych szkoleń zobowiązany jest do udziału we wszystkich szkoleniach wchodzących w skład całego cyklu, w przypadku nieobecności w danym dniu nie otrzyma zaświadczenia za udział w tym szkoleniu.
 - h) każdorazowe potwierdzenia obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności oraz potwierdzającej korzystanie z cateringu, liście potwierdzającej korzystanie z noclegu o ile dana forma wsparcia przewidywała korzystanie z noclegu,
 - i) potwierdzenie odbioru zaświadczenia i zestawów dydaktycznych,
 - j) poinformowanie o zmianie stosunku zatrudnienia i danych personalnych,
2. Obowiązkiem organizatora szkolenia jest:
- a) zapewnienie miejsca, wyżywienia, zestawów dydaktycznych,
 - b) zapewnienie możliwości zakwaterowania dla uczestników, którzy nie będą mieli możliwości dojazdu na szkolenia w ciągu trzech godzin przed godziną rozpoczęcia zajęć, lub powrotu do miejsca zamieszkania w ciągu trzech godzin po zakończeniu zajęć. Zakwaterowanie nastąpi jedynie w przypadku starannego udokumentowania konieczności skorzystania z noclegu, np. na podstawie biletu, rozkładu jazdy przewoźników ukazującego, że faktycznie dojazd w określonym czasie nie był możliwy (w przypadku szkoleń 16 godz.),
 - c) zapewnienie ubezpieczenia NNW dla osób, którym nie przysługuje ubezpieczenie z innych źródeł - wyłącznie wolontariusze,
 - d) zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji zajęć i z powrotem dla uczestników szkoleń, którym nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu z innych źródeł tj. wolontariuszom, którzy nie mogą zostać delegowani przez pracodawcę. Zwrot kosztów podróży nastąpi wyłącznie, gdy miejsce odbywania szkolenia znajduje się

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



poza miejscem zamieszkania uczestnika. Zwrotowi nie będą podlegać koszty dojazdu w obrębie jednej miejscowości. Zwrot nastąpi do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości na podstawie listy obecności - załącznika nr 4 do Regulaminu.

- e) zapewnienie realizacji programu merytorycznego przez kadrę trenerską posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje,
- f) organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do odwołania, zmiany terminu lub miejsca realizacji danej formy wsparcia z przyczyn od niego niezależnych,

§ 4

Procedury rekrutacyjne na szkolenia

1. Informacja o rozpoczęciu rekrutacji na poszczególne szkolenia będzie umieszczona na stronie internetowej projektu www.blzejrodziny.pl i podstronach Partnerów, jak również wysyłana do potencjalnych Beneficjentów pocztą elektroniczną i/lub, tradycyjną, bądź poprzez bezpośredni kontakt z Beneficjentami
2. Rekrutacja prowadzona będzie w Biurze Projektu i Biurach Regionalnych Projektu.
3. Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń,
 - podstawą rekrutacji jest „Formularz zgłoszeniowy na szkolenia” – załącznik nr 1 i „Ankieta motywacyjna” – załącznik nr 2 do Regulaminu dostarczony w określonym terminie do Biura Projektu/Biura Regionalnego faks lub skan oryginału formularza wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez realizatora Projektu, a następnie dostarczenie oryginałów dokumentów drogą pocztową lub osobiście najpóźniej w dniu szkolenia. Dokument winien być podpisany przez osobę zgłaszającą się, obowiązkowa jest też pieczęć i podpis dyrektora/kierownika instytucji, który potwierdza fakt o zatrudnieniu zgłaszającej się osoby we wskazanej instytucji jak również wyraża zgodę na uczestnictwo pracownika w danej formie wsparcia. Podpisanie formularza zgłoszeniowego jest potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem, który dostępny jest na stronie internetowej www.blzejrodziny.pl i podstronach Partnerów.
 - b) ocena formalna,
 - c) ocena merytoryczna. W trakcie rekrutacji badany będzie poziom motywacji uczestników do udziału w szkoleniach na podstawie ankiety. (w skali od 1 do 5: 1- brak motywacji, 5 – bardzo wysoka motywacja) oraz w przypadku szkoleń 40 godz. punktowany będzie staż pracy i posiadane referencje.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



4. Podczas rekrutacji przewiduje się następujące pierwszeństwa:

- Osobom, które nie brały udziału w Projekcie (2 pkt.)
- Mężczyznom, ze względu na sfeminizowany charakter grup docelowej i uzupełniającej (3 pkt.)
- Kolejność zgłoszeń

Przy tworzeniu listy uczestników w pierwszej kolejności będą uwzględniane osoby, które spełniają pierwsze kryterium pierwszeństwa, następnie na listę wpisywani będą kandydaci, którzy spełniają drugie kryterium pierwszeństwa, itd., do kryterium kolejności zgłoszeń, które będzie brane pod uwagę również w sytuacji, w której kandydaci spełniają tą samą liczbę kryteriów pierwszeństwa.

5. Zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do dnia ustalonego przez osobę prowadzącą rekrutację. Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie, będą rejestrowane na liście rezerwowej. W przypadku wyczerpania liczby wolnych miejsc przed dniem zakończenia procesu rekrutacji zgłoszenia będą rejestrowani na liście rezerwowej.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach będą informowane o tym fakcie drogą elektroniczną. W informacji zawarte zostaną szczegółowe dane na temat miejsca i terminu szkolenia. **Brak informacji jest równoznaczny z tym, że dana osoba nie zakwalifikowała się na daną formę wsparcia.** Osoba zakwalifikowana na szkolenia ma możliwość rezygnacji z udziału w danej formie wsparcia. Rezygnacja musi zostać niezwłocznie przesłana za pomocą poczty elektronicznej (na adres wskazany w piśmie) i/lub pocztą tradycyjną najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w szkoleniu zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej. Jeżeli rezygnacja nastąpi w krótszym terminie, pracodawca beneficjenta zobowiązany jest do oddelegowania innego pracownika spełniającego kryteria określone w regulaminie rekrutacji na dane szkolenie.

§ 5

Zasady uczestnictwa i rekrutacji w platformie e-learning

1. Obowiązkiem uczestnika platformy e-learning jest:

- a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
- b) wypełnienie i przesłanie oddrukowanej „*DEKLARACJI UCZESTNICTWA*”, która znajduje się na platformie w terminie 5 dni od jej wypełnienia na adres Lidera Projektu. Nie przesłanie Deklaracji w ww. terminie równoznaczne jest z utratą możliwości korzystania z platformy,
- c) zdanie egzaminu końcowego (uzyskanie min. 75% możliwych do zdobycia pkt. nie uzyskanie tej liczby związane jest z nie zaliczeniem szkolenia),
- d) wypełnienie i przesłanie wydrukowanej „Ankiety ewaluacyjnej” na zakończenie udziału w szkoleniu/ szkoleniach e-learning
- e) poinformowanie o zmianie stosunku zatrudnienia i danych personalnych.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



2. Obowiązkiem organizatora jest:
 - a) zapewnienie dostępu do interaktywnych materiałów szkoleniowych w ramach platformy e-learning (przekazanie loginu i hasła)
3. Informacja o rozpoczęciu rekrutacji do platformy będzie umieszczona na stronie internetowej projektu i podstronach Partnerów, jak również wysyłana do potencjalnych Beneficjentów pocztą elektroniczną i/lub, tradycyjną, bądź poprzez bezpośredni kontakt z Beneficjentami
4. Rekrutacja prowadzona będzie w Biurze Projektu.
5. Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń,
 - podstawą rekrutacji jest „Formularz zgłoszeniowy do platformy e-learning” – załącznik nr 3 do Regulaminu dostarczony w określonym terminie do Biura Projektu drogą pocztową lub osobiście. Dokument winien być podpisany przez osobę zgłaszającą się, obowiązkowa jest też pieczęć i podpis dyrektora/kierownika instytucji, który potwierdza fakt o zatrudnieniu zgłaszającej się osoby we wskazanej instytucji jak również wyraża zgodę na uczestnictwo pracownika w danej formie wsparcia. Podpisanie formularza zgłoszeniowego jest potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem, który dostępny jest na stronie internetowej www.blzejrodziny.pl i podstronach Partnerów.
 - b) ocena formalna zgłoszeń.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach będą informowane o tym fakcie drogą elektroniczną e-mail, w którym zawarte zostaną szczegółowe informacje na temat sposobu korzystania z platformy z podaniem loginu i hasła. Brak informacji jest równoznaczny z tym, że dana osoba nie zakwalifikowała się na daną formę wsparcia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenie dodatkowych postanowień w Regulaminie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **02.10.2017 r.** i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do 31.05.2019 r.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2: Ankieta Motywacyjna

Załącznik nr 3: Formularz zgłoszeniowy do platformy e-learning

Załącznik nr 4: Wniosek o zwrot kosztów dojazdu

Załącznik nr 5: Zaświadczenie o stażu pracy

Załącznik nr 6: Wzór umowy

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

NAZWA PROJEKTU: „Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”

Projekt konkursowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Nr umowy: POWR.02.08.00-00-0010/16-00

TEMAT SZKOLENIA

(proszę wskazać)

TERMIN (proszę wskazać)

MIEJSCE: (proszę wskazać)

Formularz zgłoszeniowy czytelnie wypełniony i podpisany należy przesłać e-mailem (zeskanowany) na

adres: blzejrodziny@rops-bialystok.pl lub faksem pod nr **85 744 71 37**

Prosimy o dostarczenie oryginałów dokumentów najpóźniej w dniu szkolenia.

W razie pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu:

DANE INSTYTUCJI ZGŁASZAJĄCEJ PRACOWNIKA

NAZWA INSTYTUCJI

ADRES

TELEFON / FAX

E-MAIL

DANE OSOBY ZGŁOSZONEJ

IMIĘ I NAZWISKO

STANOWISKO

TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny lub komórkowy)

E-MAIL

SPECJALNE POTRZEBY WYNIKAJĄCE Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI (proszę w odpowiednim miejscu wpisać jakie)

Przestrzeń dostosowana do niepełnosprawności ruchowych

Alternatywne formy materiałów szkoleniowych

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





Projekt „Blżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Zapewnienie systemu wspomagającego słyszenie		
Specjalne potrzeby żywieniowe		
Inne		
WOLONTARIUSZ (proszę zaznaczyć X właściwą odpowiedź)		
Ubezpieczenie NNW	TAK ☐	NIE ☐
Zwrot kosztów dojazdu na szkolenie	TAK ☐	NIE ☐

Zapewnienie noclegu na szkolenia dwudniowe. W przypadkach określonych w Regulaminie w § 3 pkt. 2b	TAK ☐	NIE ☐
---	---------------------------------	---------------------------------

1. Ja, niżej podpisana/y potwierdzam uczestnictwo w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa i korzystania ze wsparcia w ramach projektu „Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020.
3. Jestem świadoma/y, iż zgłoszenie się do udziału w szkoleniach nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji i organizacji szkoleń, monitoringu i ewaluacji projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 tj.). Osoby, których dotyczą, mają prawo wglądu w swoje dane i do ich poprawienia pod adresem Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok.
5. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.
6. Oświadczam, że tematyka szkoleń jest adekwatna do zajmowanego stanowiska i wykonywanych obowiązków.
7. Wyrażam zgodę na przekazywanie mi informacji drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail) w ramach organizowania szkoleń.

.....
Data Podpis kandydata

Oświadczam iż w/w osoba jest pracownikiem (nazwa instytucji)
i wyrażam zgodę na jej udział w szkoleniu.

.....
Podpis osoby delegującej

.....
Pieczęć instytucji

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Projekt „Blżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

UWAGA !!! Wypełnia pracownik ROPS przeprowadzający rekrutację na szkolenie.

Ocena formalna			
Przynależność do grupy docelowej projektu	TAK ☐	NIE ☐	
Przedstawiciel grupy podstawowej	☐		
Przedstawiciel grupy uzupełniającej	☐		
Kompletność dokumentacji rekrutacyjnej	TAK ☐	NIE ☐	
Spełnia kryterium formalne	TAK ☐	NIE ☐	
Kryterium pierwszeństwa i ocena motywacji			
Czy kandydat brał udział w projekcie	TAK ☐ - 2 pkt.	NIE ☐ - 0 pkt.	
Czy kandydat jest mężczyzną	TAK ☐ - 3 pkt.	NIE ☐ - 0 pkt.	
Ocena motywacji do udziału w projekcie weryfikacja z wykorzystaniem ankiety motywacyjnej	 pkt.		
Łączna liczba punktów z kryteriów pierwszeństwa i oceny ankiety motywacyjnej	 pkt.		
Kryterium merytoryczne do szkoleń 40 godz.			
Staż pracy	6-10 lat – 2 pkt.	10-15 lat – 3 pkt.	Powyżej 15 lat – 5 pkt.
Referencje/ opinie	2-3 szt – 2 pkt.	4 szt – 3 pkt.	5 i powyżej – 5 pkt.
Punktacja ogółem	Pkt.		
Podpis pracownika ROPS			

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



ANKIETA MOTYWACYJNA

Proszę wybrać trzy odpowiedzi z poniższych stwierdzeń, z którymi się Pan/i zgadza i wstawić „X” w kratce obok.

NAZWA PROJEKTU: „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”	
Projekt konkursowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Nr umowy: POWR.02.08.00-00-0010/16-00	
MOTYWACJA I PREDYSPOZYCJA Zdecydowałem/am się na udział w szkoleniu, ponieważ:	
chcę zdobyć nowe kwalifikacje niezbędne przy wykonywaniu pracy	TAK ☐
uważam, że poprzez zdobycie nowej wiedzy zrealizuję potrzebę samorozwoju	TAK ☐
mam możliwość uczestniczenia w ciekawych zajęciach	TAK ☐
lubię nowe wyzwania	TAK ☐
wysłał mnie przełożony	TAK ☐
odpocznę od wykonywania obowiązków służbowych	TAK ☐
zdobędę zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.	TAK ☐
chcę wymienić doświadczenia zawodowe i nawiązać kontakty zawodowe	TAK ☐

.....
Data

.....
Podpis kandydata

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PLATFORMY E-LEARNING

NAZWA PROJEKTU: „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
Projekt konkursowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Nr umowy: POWR.02.08.00-00-0010/16-00

Formularz zgłoszeniowy czytelnie wypełniony i podpisany należy przesłać na adres: 35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 120. W razie pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu:

DANE INSTYTUCJI ZGŁASZAJĄCEJ PRACOWNIKA

NAZWA INSTYTUCJI	
ADRES	WOJEWÓDZTWO
TELEFON	E-MAIL

DANE OSOBY ZGŁOSZONEJ

IMIĘ I NAZWISKO	
STANOWISKO	
TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny lub komórkowy)	E-MAIL

1. Ja, niżej podpisana/y potwierdzam uczestnictwo w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa i korzystania ze wsparcia w ramach projektu „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020.
3. Jestem świadoma/y, iż zgłoszenie się do udziału w szkoleniach nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji i organizacji szkoleń, monitoringu i ewaluacji projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 tj.). Osoby, których dotyczą, mają prawo wglądu w swoje dane i do ich poprawienia pod adresem (właściwy ROPS, adres, kod pocztowy)
5. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.
6. Oświadczam, że tematyka szkoleń jest adekwatna do zajmowanego stanowiska i wykonywanych obowiązków.
7. Wyrażam zgodę na przekazywanie mi informacji drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail) w ramach organizowania szkoleń.

.....
Data Podpis kandydata

Oświadczam iż w/w osoba jest pracownikiem (nazwa instytucji)
i wyrażam zgodę na jej udział w szkoleniu.

.....
Podpis osoby delegującej

.....
Pieczęć instytucji

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Projekt „Blżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

UWAGA!!! Wypełnia pracownik ROPS przeprowadzający rekrutację na platformę e-learning

Ocena formalna			
	TAK	NIE	
Przynależność do grupy docelowej projektu	☐	☐	
Przedstawiciel grupy podstawowej	☐		
Przedstawiciel grupy uzupełniającej	☐		
	TAK	NIE	
Spełnia kryterium formalne	☐	☐	
Kryterium pierwszeństwa			
	TAK	NIE	
Czy kandydat brał udział w projekcie	☐ - 2 pkt.	☐ - 0 pkt.	
	TAK	NIE	
Czy kandydat jest mężczyzną	☐ - 3 pkt.	☐ - 0 pkt.	
Punktacja ogółem	Pkt.		
Podpis pracownika ROPS			

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKA NA SZKOLENIA PUBLICZNYM ŚRODKIEM TRANSPORTU

w ramach projektu

„Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020

1. Ja niżej podpisana/y, legitymująca/y się numerem PESEL, zamieszkała/y w wnioskuję o zwrot kosztów za dojazd na szkolenie

pn.: W

terminie:

2. Zwrot kosztów dotyczy przejazdu na trasie:

.....

3. Koszt dojazdu najtańszym publicznym środkiem transportu tj. Bus/PKS/PKP* na w/w trasie (tam i z powrotem) wynosi zł.**

4. Dane do przelewu:

Imię i nazwisko posiadacza konta

.....

Adres

.....

Numer rachunku bankowego

.....

Powyższe oświadczenie składam świadoma/y iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność karna.

*Niepotrzebne skreślić

**Do wniosku należy dołączyć bilety, paragon lub oświadczenie przewoźnika o cenie biletu – załącznik 3a do Regulaminu

.....
(Data i podpis uczestnika)

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Blżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Załącznik 4a do Regulaminu

OŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA O CENIE BILETU

w ramach projektu

„Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020

Nazwa i adres firmy:

.....
.....

Zaświadczam, że koszt przejazdu na trasie z.....

do..... przez

w jedną stronę cena biletu (normalnego) wynosizł.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/pieczęć przewoźnika

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Blżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Załącznik nr 5 do Regulaminu

ZAŚWIADCZENIE O STAŻU PRACY

w ramach projektu
„Blżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020

Niniejszym zaświadczam, że Pan/Pani(imię i nazwisko)
jest zatrudniony/a w (nazwa instytucji),
na podstawie umowy o pracę, oraz nie pozostaje/pozostaje w okresie wypowiedzenia, posiada
.....lat stażu pracy z dzieckiem i rodziną.

.....

Pieczęć instytucji

.....

Podpis dyrektora/ kierownika jednostki

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



UMOWA NR

o udział w szkoleniu pt.: „.....” w ramach projektu „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020

zawarta w dniu

pomiędzy:

1. **Województwem Podkarpackim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Rzeszowie** z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 120, 35-078 Rzeszów, reprezentowanym przez:

- **Pana Jerzego Jęczmienionka** - Dyrektora ROPS w Rzeszowie,
- **Panią Edytę Kopiec** – Głównego Księgowego ROPS w Rzeszowie,

zwanym dalej **Organizatorem**

a

2. Panem/ Panią.....,

zamieszkałym/zamieszkałą.....

nr pesel

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem szkolenia**.

Umowa została zawarta na czas trwania szkolenia.

§ 1

1. Organizator oświadcza, że jest wykonawcą projektu „Bliżej rodziny – szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020.
2. Organizator zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia szkolenia w wymiarze 40 godzin dydaktycznych;
 - 2) wydania Uczestnikowi szkolenia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
3. Organizator wskaże miejsce odbywania szkolenia;
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, zmiany terminu lub miejsca zajęć z przyczyn od niego niezależnych.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



§ 2

1. Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się z Regulaminem umieszczonym na stronie internetowej blzejrodziny.rzeszow.pl i podstronach Partnerów
 - 2) udziału w zajęciach zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć;
 - 3) uczestnictwa w co najmniej 90% godzin dydaktycznych zajęć i potwierdzania każdorazowo swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności;
2. Uczestnik szkolenia nie ponosi kosztów szkolenia za wyjątkiem przypadków dojazdu na szkolenie we własnym zakresie.
3. O rezygnacji ze szkolenia Uczestnik szkolenia zobowiązany jest poinformować Organizatora w formie pisemnej przesyłając (pocztą elektroniczną lub tradycyjną) stosowne oświadczenie na adres ROPS Rzeszów ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów w terminie określonym w Regulaminie.
4. W celu usprawiedliwienia nieobecności przekraczającej 10% zajęć Uczestnik szkolenia zobowiązany jest przedłożyć pisemne usprawiedliwienie. Usprawiedliwienie musi zawierać wskazanie oraz dołączenie odpowiedniego dokumentu potwierdzającego okoliczność niemożliwości uczestnictwa w zajęciach (np. zaświadczenie lekarskie lub oświadczenie uczestnika) oraz musi zostać dostarczone do siedziby Organizatora w ciągu 7 dni od terminu zajęć na których Uczestnik szkolenia był nieobecny.
5. Uczestnik szkolenia nie otrzyma zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w przypadku:
 - nieobecności nieusprawiedliwionej powyżej 10% godzin dydaktycznych zajęć.

§ 3

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie spory o niemajątkowym charakterze, które mogą wynikać z umowy winny być rozstrzygane polubownie.
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowy właściwy dla Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie.

.....
Organizator

.....
Uczestnik szkolenia

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie