

## KRÓTKA CHARAKTERYSTYKA

Logo organizacji
Nazwa Organizacji: Adres: Imię i nazwisko Prezesa/Dyrektora: Ogólna liczba zatrudnionych: Telefon, e-mail
Krótką charakterystyką organizacji (max 3 000 znaków):  (powinien zawierać zagadnienia z obszaru: działalności, krótka historia, misja (cele organizacji), podstawowe wyniki finansowe, schemat organizacyjny (struktura)).

Dane dotyczące kierownictwa przedsiębiorstwa (zarządu/dyrekcji):

- Ilość członków ścisłego kierownictwa: ....., w tym: z wyższym wykształceniem....., stopniami naukowymi ....., ze średnim wykształceniem.....
- Średni staż pracy ścisłego kierownictwa .....lat (a)
- Szkolenia w zakresie jakości ścisłego kierownictwa (dyrekcji/zarządu): w roku bazowym (0)\*.....(godzin); w roku bazowym - 1..... (godzin); w roku bazowym - 2.....(godzin); Razem (w trzech latach) ..... (godzin) w tym z TQM.....(godzin).
- Szkolenia (oprócz wymienionych powyżej) w ostatnich 3 latach kierownictwa przedsiębiorstwa:  
w roku bazowym (0)\*.....(godzin); w roku bazowym - 1..... (godzin); w roku bazowym - 2.....(godzin); Razem (w trzech latach) ..... (godzin) w tym z TQM.....(godzin).

Jakie to były tematy szkolenia (najważniejsze):

\* Rok bazowy to rok uczestnictwa w konkursie ŚNJ; Rok bazowy - 1 to rok poprzedzający rok bazowy itd.

## FORMULARZ WNIOSKU – ŚWIĘTOKRZYSKA NAGRODA JAKOŚCI – XX edycja 2018

### 1. Nazwa przedsiębiorstwa/organizacji: .....

(dokładnie tak sformułowana nazwa zostanie użyta we wszystkich publikowanych materiałach)

Adres:

Kontakt:

e-mail: .

### Dyrektor/Prezes:

(najwyższe stanowisko w organizacji)

Imię Nazwisko:

Stanowisko

Kontakt:

e-mail:

### Dane osoby wypełniającej formularz:

Imię Nazwisko:

Stanowisko

Kontakt:

e-mail:

### 2. Opis produkcji lub świadczonych usług:

.....  
.....

### 3. Ogólna liczba zatrudnionych.....

### 4. Wnioskodawca jest samodzielnym przedsiębiorstwem

TAK

NIE

Inne:.....

5. Oświadczam, że przeciwko mojej organizacji, ich Współwłaścicielom i Członkom Zarządu nie toczą się w chwili obecnej jakiegokolwiek postępowania administracyjne, karne lub karno-skarbowe oraz wy/wymienieni nie byli skazani prawomocnym wyrokiem w ciągu ostatnich pięciu lat.

6. W przypadku, kiedy w trakcie edycji przeciwko organizacji, jej Współwłaścicielom i Członkom Zarządu zostanie wszczęte jakiegokolwiek postępowanie administracyjne, karne lub karno-skarbowe, Sekretariat RNJ może zdecydować o wycofaniu organizacji z danej edycji konkursu bez żadnych roszczeń finansowych ze strony uczestnika konkursu.

7. Za uczestnictwo w konkursie należy wnieść opłatę określoną w Zaproszeniu przysłanym każdemu z uczestników danej edycji konkursu RNJ. Opłatę należy przekazać na konto:

.....  
.....

Ten podpis potwierdza, że:

- Wszystkie załączone informacje są prawdziwe,
- Opłaty związane z uczestnictwem w konkursie zostały opłacone (w załączeniu do formularza przysłać kserokopię dokumentu wpłaty) oraz, że organizacja pokryje wszystkie koszty związane z wizytą ekspertów w organizacji w przypadku, gdy taka wizyta będzie miała miejsce (awans zakładu do III Etapu selekcji) oraz, że będzie uczestniczyć w kosztach uroczystości związanej z zakończeniem danej edycji konkursu, jeżeli będzie Laureatem, Wyróżnionym, lub otrzyma „Dyplom Finalisty konkursu RNJ”. Wszystkie informacje o kosztach związanych z uczestnictwem w konkursie RNJ są podane w zaproszeniu wysłanym do uczestników konkursu. Wszystkie wymagania związane z wnioskiem zostały spełnione.

....., dnia.....

**Podpis Dyrektora/Prezesa**

W przypadku pytań lub wątpliwości uprzejmie prosimy o kontakt, tel. ....; .....@..... pl.

**(1) PRZYWÓDZTWO**

Znakomite organizacje mają Liderów, którzy kształtują przyszłość i ją realizują. Pełnią role modelowe, które dotyczą wartości etycznych organizacji, inspirują zaufanie do interesariuszy. Są elastyczni przewidujący i reagują we właściwym czasie aby zapewnić rozwój i ciągły sukces organizacji.

**OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:**

**Jak Liderzy wypracowują misję, wizję zasady etyczne oraz pełnią role modelowe?**

**Jak Liderzy monitorują i dokonują przeglądów oraz inspirują ciągłe doskonalenie systemu zarządzania organizacją?**

**Jak Liderzy angażują się do współpracy z zewnętrznymi interesariuszami?**

**Jak liderzy wzmacniają kulturę znakomitości organizacji wspólnie z pracownikami?**

**Jak liderzy zapewniają elastyczność organizacji i skutecznie zarządzają zmianą?**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki krótko skomentować.**

## (2) STRATEGIA

Znakomite organizacje wdrażają misję i wizję poprzez opracowanie strategii skoncentrowanej na interesariuszach. Aby zrealizować tę strategię wdraża się opracowane polityki, plany, zadania i procesy.

### OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:

Jaki organizacja opiera swoją strategię na potrzebach i oczekiwaniach interesariuszy oraz zewnętrznego otoczenia?

Jak strategia opiera się na zrozumieniu funkcjonowania organizacji i jej możliwościach?

Jak strategia i wspierające ją polityki są opracowywane, podlegają przeglądom i są aktualizowane?

Jak strategia i wspierające ją polityki są komunikowane, wdrażane i monitorowane?

OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki krótko skomentować.**

### (3) PRACOWNICY

Znakomite organizacje cenią swoich pracowników i tworzą kulturę umożliwiającą wzajemnie korzystne uzyskanie celów organizacyjnych i osobistych. Rozwijają możliwości swych pracowników i promują sprawiedliwość i równość. Dbają o nich, komunikują, nagradzają i wyrażają uznanie w sposób, który motywuje pracowników, buduje ich zaangażowanie i umożliwia im wykorzystanie swych umiejętności i wiedzy z korzyścią dla organizacji.

#### **OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNE NA TEMAT:**

**Jak strategia i polityka personalna wspierają strategię organizacji?**

**Jak rozwijane są kompetencje pracowników?**

**Jak pracownicy są ukierunkowani na cele organizacji, angażowani i upewnomocniani?**

**Jak pracownicy skutecznie komunikują się w całej organizacji?**

**Jak pracownicy są nagradzani, wyraża się im uznanie i dba się o nich?**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki krótko skomentować.**

#### **(4) PARTNERSTWO I ZASOBY**

Znakomite organizacje planują i zarządzają zewnętrznymi partnerstwami, dostawcami i wewnętrznymi zasobami w celu wspierania strategii i polityk oraz skutecznego funkcjonowania procesów. Zapewniają skuteczne zarządzanie swego oddziaływania na środowisko i społeczeństwo.

#### **OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:**

**Jak zarządza się relacjami z partnerami i dostawcami i jakie wynikają z tego trwałe korzyści?**

**Jak zarządza się finansami aby zabezpieczyć trwałą sukces?**

**Czy budynki, wyposażenie, materiały i zasoby naturalne są zarządzane w sposób zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju?**

**Jak zarządza się technologią aby wesprzeć realizację strategii?**

**Jak zarządza się informacją i wiedzą, aby wspierać skuteczne podejmowanie decyzji oraz budowania potencjału organizacji?**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki krótko skomentować.**

## **(5) PROCESY, WYROBY, USŁUGI**

Znakomite organizacje projektują, zarządzają i doskonalą procesy, wyroby i usługi aby generować narastającą wartość dla klientów i innych interesariuszy.

### **OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:**

**Jak procesy są projektowane i zarządzane aby optymalizować wartość dla interesariuszy?**

**Jak wyroby i usługi są rozwijane aby tworzyć optymalną wartość dla klientów?**

**Jak wyroby i usługi są skutecznie promowane i wprowadzane na rynek?**

**Jak wyroby i usługi są wytwarzane, dostarczane i zarządzane?**

**Jak relacje z klientami są zarządzane i doskonalone?**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki krótko skomentować.**



## (6) WYNIKI DOTYCZĄCE KLIENTÓW

Znakomite organizacje:

- Wypracowują zestaw mierników i wskaźników w celu określenia, czy w oparciu o potrzeby i oczekiwania klientów pomyślnie wdrożono strategię i wspierające ją polityki.
- Ustalają cele w odniesieniu do monitorowanych kluczowych wyników.
- Segmentują wyniki aby zrozumieć potrzeby i oczekiwania poszczególnych grup klientów.
- Analizują trendy i wpływ wyników na funkcjonowanie organizacji.
- Porównują osiągnięte kluczowe wyniki z wynikami podobnych organizacji i wykorzystują do doskonalenia (Benchmarking).
- Przewidują przyszłe osiągnięcia i wyniki
- Prezentują analizę wyników za okres 3 lat.

### OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:

**Mierniki postrzegania uzyskane od klientów.**

**Wewnętrzne wskaźniki funkcjonowania.**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki należy przedstawić w formie graficznej (wykresy, słupki, itp.) i krótko skomentować.**

## **(7) WYNIKI DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW**

Znakomite organizacje:

- Wypracowują zestaw mierników i wskaźników w celu określenia, czy w oparciu o potrzeby i oczekiwania pracowników pomyślnie wdrożono strategię i wspierające ją polityki.
- Ustalają cele w odniesieniu do monitorowanych kluczowych wyników.
- Segmentują wyniki, aby zrozumieć potrzeby i oczekiwania poszczególnych grup pracowników.
- Analizują trendy i wpływ wyników na funkcjonowanie organizacji.
- Porównują osiągnięte kluczowe wyniki z wynikami podobnych organizacji i wykorzystują ich do doskonalenia (Benchmarking).
- Prezentują analizę wyników za okres 3 lat.

### **OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIENIE NA TEMAT:**

**Mierniki postrzegania uzyskane od pracowników.**

**Wewnętrzne wskaźniki funkcjonowania.**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki należy przedstawić w formie graficznej (wykresy, słupki, itp.) i krótko skomentować.**

## **(8) WYNIKI DOTYCZĄCE SPOŁECZEŃSTWA**

### **Znakomite organizacje:**

- Wypracowują zestaw wskaźników i mierników w celu określenia czy w oparciu o potrzeby i oczekiwania zewnętrznych interesariuszy pomyślnie wdrożono strategię i wspierającą ją politykę.
- Ustalają cele w odniesieniu do monitorowanych kluczowych wyników.
- Segmentują wyniki, aby zrozumieć doświadczenia, potrzeby i oczekiwania społecznych stron i oczekiwania poszczególnych grup interesariuszy.
- Analizują trendy i wpływ wyników na funkcjonowanie organizacji.
- Porównują osiągnięte kluczowe wyniki z wynikami podobnych organizacji i wykorzystują do doskonalenia (Benchmarking).
- Prezentują analizę wyników za okres 3 lat.

### **OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEM NA TEMAT:**

**Mierniki postrzegania uzyskane od zainteresowanych stron (interesariuszy) w ramach społeczeństwa.**

**Wewnętrzne wskaźniki funkcjonowania.**

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki należy przedstawić w formie graficznej (wykresy, słupki, itp.) i krótko skomentować.**

### (9) KLUCZOWE WYNIKI

Znakomite organizacje osiągają i utrzymują bardzo dobre wyniki, które spełniają lub przekraczają potrzeby i oczekiwania biznesowych stron zainteresowanych.

- Wypracowują zestaw finansowych i niefinansowych wyników w celu określenia czy pomyślnie realizowana jest strategia w oparciu o potrzeby i oczekiwania kluczowych interesariuszy.
- Ustalają cele w odniesieniu do monitorowanych Kluczowych wyników.
- Segmentują wyniki aby zrozumieć poziomy funkcjonowania i wyniki poszczególnych obszarów organizacji.
- Analizują trendy i wpływ wyników na funkcjonowanie organizacji.
- Porównują osiągnięte kluczowe wyniki z wynikami podobnych organizacji i wykorzystują do doskonalenia (Benchmarking).
- Prezentują analizę wyników za okres 3 lat.

### OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE GŁÓWNIEN NA TEMAT:

Są to kluczowe rezultaty finansowe, które demonstrują osiągnięcia organizacji.

Kluczowe wyniki działalności pozafinansowej.

**Uwaga: kluczowe wyniki w odniesieniu do klientów, pracowników i społeczeństwa są objęte kryteriami 6,7,8**

- Wskaźniki powinny prezentować stopień osiągnięć organizacji.
- W zależności od celu organizacji, kluczowe wyniki mogą dotyczyć: Oceny procesów, Relacji partnerskich, Rynków, Technologii Innowacji

**OPIS I PRZYKŁADY (udokumentowanie)**

**Czcionka Calibri 11, Max. 3 000 znaków. Wyniki należy przedstawić w formie graficznej (tabele, wykresy, słupki, itp.) i krótko skomentować.**