Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

**dot. otwartego naboru Partnerów do wspólnej realizacji projektu „Świętokrzyskie dla cudzoziemców” w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027**

**§1**

1. Regulamin określa zasady pracy Komisji Konkursowej otwartego naboru Partnerów do wspólnej realizacji projektu pt. „Świętokrzyskie dla cudzoziemców”, realizowanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.
2. Komisję Konkursową w drodze zarządzenia powołuje Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
3. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu Partnera projektu do wspólnej realizacji projektu „Świętokrzyskie dla cudzoziemców”.

**§2**

Zasady pracy Komisji Konkursowej:

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Komisja działa w oparciu o
* Ogłoszenie o otwartym naborze partnera/partnerów w celu wspólnej realizacji projektu pn. „Świętokrzyskie dla cudzoziemców” dofinansowanego w ramach Funduszu Unii Europejskiej - Funduszu Azylu, Migracji I Integracji na lata 2021 – 2027 - Cel szczegółowy 2: Legalna Migracja I Integracja.
* Niniejszy Regulamin.
1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję pełni Wiceprzewodniczący Komisji.
2. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

**§3**

1. Ocena złożonych ofert polega na analizie formalnej i merytorycznej.
2. Na pierwszym etapie oceny Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny wszystkich złożonych ofert pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami zawartymi w Karcie Oceny Ofert, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych zostaną odrzucone.
4. Na drugim etapie konkursu Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny merytorycznej zawartość ofert i przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów merytorycznych wskazanych w Karcie Oceny Ofert, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Członkowie Komisji Konkursowej oceniają indywidualnie złożone oferty pod względem merytorycznym.
6. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
7. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

**§4**

1. Po zakończeniu procedury oceny ofert i sporządzeniu listy rankingowej, Komisja Konkursowa przedstawi Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego podmioty rekomendowane do wspólnej realizacji projektu „Świętokrzyskie dla Cudzoziemców”.
2. Decyzję o wyborze Partnera podejmie Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w formie uchwały.

**§5**

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu Partnera projektu do wspólnej realizacji projektu „Świętokrzyskie dla Cudzoziemców”.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Karta oceny formalnej.

Załącznik Nr 2 – Karta oceny merytorycznej.

Załącznik Nr 1

do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej

**KARTA OCENY FORMALNEJ**

**wyboru Partnera/Partnerów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu „Świętokrzyskie dla cudzoziemców”\***

(Niespełnienie chociażby jednego z kryteriów wymienionych w pkt 1-7 powoduje odrzucenie oferty ze względów formalnych)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium oceny formalnej** | **Spełnia** | **Nie spełnia** |
| 1. | Oferta została złożona przez podmiot uprawniony i podpisana przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. |  |  |
| 2. | Oferta została złożona w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze. |  |  |
| 3. | Oferta jest kompletna pod względem wymaganych załączników: |  |
| 3.1. | Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób reprezentujących |  |  |
| 3.2. | Aktualny statut organizacji lub dokument równoważny |  |  |
| 3.3 | Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym rejestrem |  |  |
| 3.4 | Deklaracja współpracy w ramach partnerstwa |  |  |
| 4. | Kopie dokumentów załączone do oferty zostały poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej stronie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej |  |  |
| 5. | Dokumenty organizacyjne potwierdzają zgodność działalności statutowej z celami i przedmiotem partnerstwa |  |  |
| 6. | Oferta została złożona w wyznaczonym terminie |  |  |
| 7. | Podmiot złożył tylko jedną ofertę |  |  |

Załącznik Nr 2

do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

**wyboru Partnera/Partnerów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu „Świętokrzyskie dla cudzoziemców”\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium oceny merytorycznej** | **Punktacja** | **Przewodniczący** | **Członek** | **Członek** | **Średnia** |
| **1** | Kadra podmiotudysponującą doświadczeniem w obszarze pracy oraz integracji migrantów | 1 do 2 osób – 1 pkt3 do 4 osób – 3 pktpow. 4 osób – 5 pkt |  |  |  |  |
| **2** | Ocena posiadanego doświadczenia w obszarze pracy oraz integracji migrantów m.in. zatrudnienie osób z doświadczeniem w pracy z migrantami, ze znajomością języków migrantów, osoby z doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków pomocowych, doświadczenie organizacji we wspieraniu migrantów, w świadczeniu im pomocy prawnej, doświadczenie we wspieraniu określonej grupy migrantów, działalność w specyficznych obszarach: pomoc dzieciom, edukacja, doradztwo społeczne, pomoc kobietom, lokal w określonej lokalizacji | Maks 10 pkt. |  |  |  |  |
| **3** | Posiadana własna baza lokalowej, umożliwiająca kompleksową realizację projektu | Nie posiada – 0 pktPosiada – 10 pkt |  |  |  |  |
| **4** | Ocena posiadanej bazy lokalowej, warunków lokalowych, zasobów – sposób i możliwości jego wykorzystania w ramach projektu | Maks 5 pkt.  |  |  |  |  |
| **5** | Posiadane doświadczenie w realizacji działań/inicjatyw z zakresu integracji migrantów niezależnie od źródła finansowania | 1 do 2 działań – 1 pkt3 do 4 działania – 3 pktpow. 4 działań – 5 pkt |  |  |  |  |
| **6** | Posiadane doświadczenie w prowadzeniu punktów CIC | od 1 do 2 CIC – 2 pktod 3 do 4 CIC – 4 pktpow. 4 CIC – 6 pkt |  |  |  |  |
| **7** | Ocena informacji nt. prowadzonych Centrów Integracji Cudzoziemców. | Maks 10 pkt. |  |  |  |  |
| **8** | Posiadane doświadczenie w pracy z migrantami z co najmniej 5 grup migracyjnych | 5 grup – 0 pkt.6 grup – 5 pkt.7 grup – 7 pkt.Powyżej 7 grup – 9 pkt.  |  |  |  |  |
| **9** | Ocena doświadczenia pracy z migrantami z grup migracyjnych | Maks 5 pkt. |  |  |  |  |
| **10** | Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych samodzielnie/w partnerstwie. | Maks. 10 pkt. |  |  |  |  |
| **11** | Ocena zrealizowanych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych samodzielnie/w partnerstwie. | Maks. 5 pkt. |  |  |  |  |
| **12** | Dodatkowe informacje mające znaczenie przy ocenie kandydata na Partnera | Maks 10 pkt. |  |  |  |  |
| **12.1** | Ocena zdolności partnera do wniesienia wkładu własnego w formie finansowej. | Maks. 5 pkt. |  |  |  |  |
| **12.2** | Ocena zdolności partnera do wniesienia wkładu własnego w formie innej niż finansowej: zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne (nie chodzi tu o wkłady rzeczowe do projektu jako formę finansowania, takie wkłady nie są kwalifikowalne). | Maks. 5 pkt. |  |  |  |  |
| **Łączna liczba przyznanych punktów:** |  |
| **Maksymalna liczba punktów:**  | **100** |