

30 grudnia 2016



Informacja nt. nadawania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny

Minimum programowe dla I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny obejmuje następujące moduły oraz liczbę godzin przeznaczonych na ich realizację:

1. Warsztat pracy pracownika socjalnego - 50 godzin;
2. Etyka zawodowa i prawa człowieka - 10 godzin;
3. Wybrane zagadnienia z zakresu prawa rodzinnego, prawa cywilnego, prawa administracyjnego, prawa karnego, prawa pracy i zabezpieczenia społecznego - 30 godzin;
4. Wybrane zagadnienia z zakresu prawa pomocy społecznej - 20 godzin;
5. Umiejętności interpersonalne w pracy socjalnej - 40 godzin;
6. Sieć wsparcia społeczności lokalnej - 20 godzin;
7. Metody oraz techniki tworzenia projektów socjalnych - 20 godzin.

Warunkiem uzyskania przez pracownika socjalnego I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny jest:

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskanego na podstawie przepisów ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320), lub posiadanie decyzji o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394);
2. Posiadanie co najmniej 2-letniego stażu w zawodzie pracownika socjalnego;
3. Ukończenie szkolenia z zakresu I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny;
4. Zdanie egzaminu przed regionalną komisją.

Warunkiem przystąpienia do szkolenia jest spełnianie wymagań określonych w pkt 1 i 2.

Do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny regionalna komisja dopuszcza pracownika socjalnego, który ukończył szkolenie w terminie nie dłuższym niż 3 lata wstecz od dnia złożenia wniosku o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz co najmniej 30 dni przed terminem egzaminu

przedłożył:

1. Wniosek o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierający następujące dane: imię, nazwisko, adres, numer telefonu i podpis osoby składającej wniosek oraz nazwę miejscowości i datę złożenia wniosku;
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie dwóch warunków (posiadanie uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskanego na podstawie przepisów ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320), lub posiadanie decyzji o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394) oraz posiadanie co najmniej 2-letniego stażu w zawodzie pracownika socjalnego);
3. Zaświadczenie podmiotu prowadzącego szkolenia o ukończeniu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające następujące dane: imię, nazwisko osoby otrzymującej zaświadczenie, nazwę podmiotu wydającego zaświadczenie, podpis osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia, datę wydania zaświadczenia i termin realizacji szkolenia, wykaz modułów będących przedmiotem szkolenia z liczbą godzin przypadających na poszczególne formy zajęć;
4. Potwierdzenie wniesienia opłaty za egzamin.

Organizacja i sposób przeprowadzenia egzaminu

1. Regionalna komisja wyznacza termin egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz czuwa nad jego właściwym przygotowaniem i przebiegiem.
2. Pytania egzaminacyjne są opracowywane przez regionalną komisję.
3. Egzamin ma formę ustną i obejmuje zagadnienia z zakresu minimum programowego, o którym mowa powyżej.
4. Egzamin odbywa się w obecności co najmniej trzech członków regionalnej komisji.
5. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół.
6. Dokumentację dotyczącą nadawania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny przechowuje się przez okres 5 lat. Po upływie tego okresu dokumentację przekazuje się do właściwego archiwum zakładowego.
7. Pracownik socjalny, który nie zdał egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, może przystąpić do egzaminu poprawkowego bez konieczności powtarzania szkolenia po złożeniu dokumentów (wniosek o dopuszczenie do egzaminu wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty), w terminie wyznaczonym przez regionalną komisję.
8. Za egzamin, w tym egzamin poprawkowy, osoby przystępujące wnoszą opłatę w

wysokości 10% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim roku kalendarzowym.

Wydawanie dyplomów

1. Pracownik socjalny, który zdał pozytywnie egzamin na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, otrzymuje dyplom uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
2. Dyplom uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny wydaje regionalna komisja.
3. Dyplom uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny jest wydawany na podstawie dokumentacji egzaminów I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
4. W przypadku utraty oryginału dyplomu uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, pracownik socjalny może wystąpić do regionalnej komisji, która wydała dyplom, z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dyplomu, zawierającym następujące dane: imię, nazwisko, adres, numer telefonu i podpis osoby składającej wniosek oraz nazwę miejscowości i datę złożenia wniosku.
5. Komisja albo regionalna komisja sporządzają duplikat dyplomu na podstawie dokumentacji egzaminacyjnej.
6. Duplikat ma moc oryginału.

Do pobrania:

[Wniosek o dopuszczenie do egzaminu ZAŁ 1](#)

[Zaświadczenie podmiotu o przeprowadzeniu szkolenia ZAŁ 2](#)

[Zaświadczenie pracodawcy ZAŁ 4](#)

[Zgoda przetwarzanie danych osobowych ZAŁ 3](#)